



DEMANDE DE RESERVATION DE SALLE

- SALLE DE REUNION
- PETITE SALLE DE RÉUNION
- SALLE DE SPORTS
- SALLE DE LA GRANGE

Je soussigné(e) M. Mme Mlle.....

Domicilié(e) à.....

.....

Tel :

Sollicite la salle pour la période du.....

Au tarif de.....€

Nature de la manifestation :

Nombre de personnes attendues.....

La réservation ne sera définitive qu'après accord de la mairie et signature du dossier en mairie

Cadre réservé à l'administration :

Avis favorable non disponible

- Arrhes n°souche
- Caution n°chèque
- Attestation sur l'honneur
- Attestation d'assurance
- Solde

Le dossier doit comporter les éléments suivants :

- Accusé de réception de l'accord de la mairie
- Signature du règlement intérieur des locations de salles
- Accompagné d'un chèque d'arrhes
- Et d'un chèque de caution (non encaissé)

La remise des clés est prévue le :à.....heures.